



Pfarrei St. Maria Immaculata
Meinerzhagen · Kierspe · Valbert

Protokoll PGR 01.02.2022

Sitzung:	Pfarrgemeinderat der Pfarrei St. Maria Immaculata
Datum / Uhrzeit:	01.02.2022 / 19:30 Uhr
Ort:	Meinerzhagen, Kampstraße 3
Teilnehmer PGR:	
anwesend:	Pfarrer Kroschewski, Pastor Myrda, Pastor Beilicke, Frau Berger (V), Frau Bose (M), Frau Groll (K), Herr Jatzkowski (K), Frau Löper-Kappes (M), Herr Kistner (M), Herr La Sala (K), Frau Sauer (V)
entschuldigt:	Frau Scheffel (V)
unentschuldigt:	
Weitere Teilnehmer	
Kirchenvorstand:	Gabriele Menger (K)
Gäste:	Helga Sackel (M), Fr. Ostermann (K), Michael Wette (M); Monika Barwanitz (K)
Ersteller:	Christoph Kistner (PGR-Schriftführer)

Tagesordnung:

- TOP 1: Begrüßung und Geistliches Wort
- TOP 2: Genehmigung des Protokolls vom 14. Dezember 2021
- TOP 3: Bildung von Ortsausschüssen
- TOP 4: Klausurtag in 2022 (PGR, KV und Pastoralteam)
- TOP 5: Steuerungsgruppe
- TOP 6: Verabschiedung von St. Martin
- TOP 7: Termine in 2022
- TOP 8: Verschiedenes

Sitzungsende

	Besprechungsinhalte und -ergebnisse	Wer? Bis wann?
TOP 1	Begrüßung und Geistliches Wort	
	Die Begrüßung aller Anwesenden erfolgt durch den PGR-Vorsitzenden Uli Jatzkowski. Das Geistliche Wort spricht Pfr. Kroschewski (Thema „Licht“).	
	Die Beschlussfähigkeit des PGR wird festgestellt und ist gegeben.	

TOP 2	Genehmigung des Protokolls vom 14. Dezember 2021	
	Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.	
TOP 3	Bildung von Ortsausschüssen (OA)	
	<p>Bisheriger Überlegungsstand in Kierspe: OA mit den Sachausschüssen / Untergruppen: Umlage + Gebäude, Liturgie, Festausschuss, Familien + Kleinkinder mit je 1 „Kopf“ (1-2 Sprecher) => kommuniziert mit Sprecherteam (1-2) des eigenen OA => Vorstellung und Infos in den Messen + mit Aufruf / Ermutigung zur flexiblen Mitarbeit zzgl. gezielte Ansprache von Einzelpersonen <u>Allgemeine Feststellung:</u> manche der früheren Helfer sind nicht mehr da / verfügbar; daher dürfte eine persönliche Ansprache und Motivation der richtige Ansatz sein; Hauptfokus könnten GoDi-Besucher sein, aber auch „neue“ Personen sind anzusprechen / zu gewinnen</p>	
	Anregung Pastor Beilicke: Anknüpfungspunkt können auch Eltern von Täuflingen sein (dazu auch passende Angebote wie Kleinkinder-GoDis etc. wieder anbieten)	
	<u>Festlegung:</u> möglichst bis zur nächsten PGR-Sitzung finden sich die einzelnen PGR-Gemeindemitglieder zur Abstimmung der Unterausschüsse und der weiteren Vorgehensweise zusammen.	pro Gemeinde: PGR-Mitglieder; bis zum 14.3.22
TOP 4	Klausurtag in 2022 (PGR, KV und Pastoralteam)	
	<ul style="list-style-type: none"> • 1x pro Jahr vorgesehen • Eine Sitzung ist zu wenig, ein ganzer Tag wg. familiärer Belange ggf. zu lang. • Am besten 1/2 Tag (13-18h) mit anschließender Messe • Termin: noch offen, aber ein Samstag wird bevorzugt • Pfr. Kroschewski als Leiter des Klausurtags • Bisherige Gedanken (PGR) sollen bei der nächsten KV-Sitzung (7.2.) als Vorschlag eingebracht werden 	Pfr. Kroschewski
TOP 5	Steuerungsgruppe	
	<p>Erläuterung hierzu an PGR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Was ist die Steuerungsgruppe, wie setzt sie sich zusammen (=> PGR, KV, Pastoralteam) und was sind ihre Aufgaben? (=> sie bereitet Entscheidungen vor; Entscheidungen fällen PGR und KV) • Heinz Deyen (Externer, nicht vom BE) als Begleiter und Moderator von Beginn an beim PeP dabei. • Fr. Reuter (Beauftragte vom BE) betreut und begleitet den PeP bistumsseitig • Bisherige Mitglieder der Steuerungsgruppe: 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Pfr. Kroschewski, Fr. Reuter, Hr. Deyen - KV: Fr. Dr. Menger, Hr. Kappes, Hr. Kritschker - PGR: Hr. Jatzkowski, Hr. Kistner (vormals: Fr. Hoffmann) 	
	<p>Entsendung von PGR-Mitgliedern in die Steuerungsgruppe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nach Abfrage: für K+M: wie bisher U. Jatzkowski und C. Kistner; neu für V: Fr. Berger (V) <p>Die Abstimmung dafür ist einstimmig.</p>	
	<p><u>Vorschlag / Antrag:</u> Pfr. Kroschewski: PGR-Agenda immer mit „Bericht aus der Steuerungsgruppe“ versehen</p>	PGR-Schriftführer
	<p>Weitere Infos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Votum (genehmigt in PGR, KV, Pastoralteam) vom BE genehmigt und in einen sogenannten Umsetzungsplan (UmPlan) überführt worden • UmPlan => in PGR-Team (pro Gemeinde) sichten und auf wichtigste Punkte prüfen • Votum in elektronischer Form an alle PGR-Mitglieder verteilen <p>Info: Nächstes St.grp. Treffen: 12.2.2022</p>	alle PGR-Mitglieder Jatzkowski / Kistner
TOP 6	Verabschiedung von St. Martin	
	<p>Wie kann ein Abschied von der Kirche / vom Standort angemessen gestaltet werden? (z.B. mit einer „Woche des Abschieds“)</p> <p><u>Vorschlag Pfr. Kroschewski:</u> Eine Arbeitsgruppe (5-6 TN) bilden und einen Plan für die Verabschiedung erarbeiten</p> <p>Mitglieder dieser AG: Pfr. Kroschewski, Fr. Bose, Fr. Löper-Kappes, Hr. Kistner - ggf. weitere potentielle Kandidaten aus der Gemeinde: Dr. Müller, R. Tomalla</p>	
TOP 7	Termine in 2022	
	PGR-Termine (19:30): Mo 14.3. (K), Di 10.5. (M), Mi 22.6. (V)	
TOP 8	Verschiedenes	
	<ul style="list-style-type: none"> • Info aus Essen (Personaldezernent): Pastor Beilicke ab 1.3.2022 wieder zu 100% in unserer Pfarrei • Hr. Menke / Herbstgespräche (3-tlg. (Di, Mi, Do) zu 1 Hauptthema): Kosten ca. 70€ insgesamt => sollen wieder angeboten werden; zu den Themen bis zum nächsten PGR-Termin Gedanken machen 	alle PGR-Mitglieder
Ende	Sitzungsende	
	Die Sitzung wird um 20:45 durch U. Jatzkowski geschlossen.	